

Торъя предметьяс пыдісянь велөдан 40 №-а шөр школа»Воркута
карса муниципальной велөдан учреждение («ТППВ 40 №-а ШШ» Воркута к. МВУ)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Воркуты
169906, г. Воркута, ул. Ленина, д.34А
тел./факс (82151) 3 25 89; E – mail: sch_40_vor@edu.rkomi.ru

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 26.02.2024 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. директора
от 29.02.2024 № 98

ПОЛОЖЕНИЕ
о курсе по чистописанию
«Каллиграфия»

2024
г. Воркута

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 23001 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, на основании Решения Совета МО ГО «Воркута» «О порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» от 14 декабря 2011 г. № 120, Постановлением № 1383 от 25.11.2011 г. «Об утверждении порядка платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута», Санитарноэпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», регулирует порядок отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг Муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Воркуты (далее Школа);

1.2. Курс «Каллиграфия» (именуемый в дальнейшем – курс по чистописанию) для детей в возрасте от 7 до 14 лет открыт при МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты;

1.3. Курс по чистописанию для детей 7-14 летнего возраста представляет собой комплексную дополнительную платную образовательную услугу по обучению чистописанию, закладывающему основы формирования функционально грамотной личности, обеспечивающее формирование основ графически правильного письма;

1.4. Содержание образовательного процесса курса обучения по чистописанию определяется программой и учебным календарно-тематическим планом, разрабатываемым педагогами школы и утверждаемым заместителем директора школы по учебной работе;

1.5. Обучение на курсе «Каллиграфия» строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, обще учебных навыков, навыков графически правильного письма, ориентированных на развитие обучающихся;

1.6. Нормативный срок освоения программы курса по обучению чистописанию для обучающихся 7-14 лет 3 месяца в объеме 24 учебных часов;

1.7. Занятия по программе курса обучения чистописанию проводятся в учебных помещениях школы;

1.8. Занятия курса по обучению чистописанию проводятся педагогическими работниками МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты;

2. Цели и задачи образовательного процесса курса «Каллиграфия»

2.1. Основной целью курса «Каллиграфия» является обучение чистописанию, закладывающему основы формирования функциональной грамотности ребенка;

2.2. Основные задачи образовательного процесса курса по обучению чистописанию:

- учить писать быстро, правильно, красиво;
- формировать гигиену письма; умение ориентироваться на листе бумаги, умение проводить графический анализ буквы;
- способствовать развитию основных процессов мышления (анализ, синтез, сравнение);
- развивать мелкую моторику пальцев рук, наблюдательность, культуру речи; творческое мышление и образное воображение, познавательные возможности детей;
- воспитывать прилежание, аккуратность, усидчивость, сдержанность, трудолюбие, положительного отношения к процессу письма;
- прививать любовь к русскому языку, литературе, желание успешно учиться;
- воспитывать у обучающихся настойчивость в достижении цели, стремление к получению качественного законченного результата;
- формировать коммуникативные умения и навыки.

3. Порядок и условия приёма на курс «Каллиграфия»

3.1. Администрация школы ежегодно принимает решение об открытии курса по обучению чистописанию детей школьного возраста, а также о сроках начала и окончания его работы в текущем году;

3.2. Объявление о приёме заявлений для поступления на курс по обучению чистописанию вывешивается школой в ОУ на доске объявлений, размещается объявление на сайте школы не ранее, чем за один месяц до начала её работы;

3.3. На курс по обучению чтению принимаются дети в возрасте 5-7 лет, независимо от принадлежности к микрорайону;

3.4. Зачисление детей на курс «Каллиграфия» осуществляется на основе договора с родителями (законными представителями), установленного в ОУ образца.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса курса по обучению чистописанию осуществляется в соответствии с Положением о курсе «Каллиграфия»;

4.2. Обучение ведётся на русском языке;

4.3. Организация образовательного процесса курса обучения чистописанию регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором школы, составленным организатором платных образовательных услуг;

4.4. Курс «Каллиграфия» работает в следующем режиме: 2 раза в неделю по 2 занятия в день;

4.5. Продолжительность академического часа занятий курса по обучению чтению составляет 25 минут, перемена 10 минут;

4.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся на курсе по обучению чтению, предлагаются консультации по вопросам совершенствования навыка правильного, аккуратного письма, развитию интеллектуальных способностей;

4.7. Наполняемость учебных групп на курс «Каллиграфия» устанавливается в количестве от 6 до 10 обучающихся;

4.8. Домашнее задание на курсе по обучению чтению не обязательно;

4.9. По окончании курса «Каллиграфия» всем обучающимся выдается диплом об окончании данного курса.

5. Порядок оплаты обучения на курсе «Каллиграфия»

5.1. Размер стоимости услуги за обучение на курсе по обучению чистописанию согласуется ежегодно до начала учебных занятий и не меняется в течение учебного периода;

5.2. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучаемых на курсе, через учреждения Сбербанка РФ ежемесячно до 10 числа текущего месяца на месяц вперед, на основании выданной квитанции;

5.3. Расходование привлечённых средств осуществляется в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности и положением о расходовании внебюджетных средств.

6. Порядок оплаты труда педагогов, ведущих курс «Каллиграфия»

6.1. Педагоги, ведущие курс по обучению чистописанию, имеют право на дополнительную оплату труда в соответствии с «Положением о расходовании внебюджетных средств», исходя из фактически отработанного времени и поступивших средств на расчетный счет.