

Торья предметьяс пьдисянь велодан 40 №-а шөр школа»Воркута
карса муниципальной велодан учреждение («ТППВ 40 №-а ШШ» Воркута к. МВУ)
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Воркуты
169906, г. Воркута, ул. Ленина, д.34А
тел./факс (82151) 3 25 89; E – mail: school40-kler@yandex.ru

СОГЛАСОВАН
на Совете школы
протокол от 10.12.2016 № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от 28.05.2015 № 275

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приеме
либо переводе учащихся в 10 класс углубленного
изучения английского языка и профильного
обучения для получения среднего общего образования
в МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты

(новая редакция)

Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в 10 класс углубленного изучения английского языка или профильного обучения для получения среднего общего образования в МОУ «СОШ № 40 с УИОП» г. Воркуты (далее – учреждение) разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановления правительства Республики Коми от 04.04.2014 № 137 «Об утверждении Положения об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

Настоящий Порядок определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для углубленного изучения английского языка или профильного обучения.

1. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в класс углубленного изучения английского языка или профильный класс Учреждения могут быть все граждане, которые имеют право на получение среднего общего образования, проживающие на территории муниципального образования городского округа «Воркута».

2. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих программы углубленного изучения английского языка или профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Учреждения, родительские собрания, информационные стенды, не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Учреждения до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 2 Порядка.

4. К заявлению, указанному в пункте 3 Порядка, прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством РФ, то дополнительно предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) свидетельство о рождении (для учащихся, не достигших возраста 14 лет);

3) паспорт (для учащихся, достигших возраста 14 лет);

4) аттестат об основном общем образовании;

5) выписка из решения государственной экзаменационной комиссии Республики Коми для проведения итоговой аттестации об утверждении результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (выдается образовательной организацией, в которой учащийся завершил основное общее образование).

5. В случае предоставления подлинников документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, копии с представленных подлинников документов изготавливаются и заверяются в установленном порядке Учреждением, подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) непосредственно на приеме в день подачи документов.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в день их подачи. Родителю (законному представителю) выдается расписка о приеме документов с указанием их перечня, даты и времени получения.

В случае направления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности прилагаемых

документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем подачи документов в Учреждение считается день их регистрации в Учреждении. Указанные документы регистрируются в день их поступления в Учреждение.

6. В случае направления в адрес Учреждения заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, или направление заявления и документов в электронной форме расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется родителю (законному представителю) Учреждением соответственно посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в Учреждении.

7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией (далее - Комиссия), создаваемой директором Учреждения, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители методических объединений, директор Учреждения, заместитель директора, курирующий вопросы качества обучения. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений учащихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

8. Индивидуальный отбор осуществляется со дня получения аттестата об основном общем образовании.

9. Комиссия принимает положительное (отрицательное) решение в течение 3 рабочих дней на основании следующих критериев:

– наличие у учащегося итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим профилю обучения учебным предметам за курс основного общего образования (химия, биология, математика – для профильных классов, английский язык – для классов с углубленным изучением);

– наличие отметок «хорошо» и «отлично» по обязательным экзаменам (русский язык и математика) государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

– наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;

– наличие аттестата об основном общем образовании со средним баллом не ниже – 3,5.

На основании вышеперечисленных критериев составляется рейтинг учащихся.

Решение комиссии обязательно для исполнения директором Учреждения при принятии решения о зачислении учащегося. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора в течение 7 дней после принятия решения.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

10. В целях разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора в Учреждении создается конфликтная комиссия. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора Учреждения, психолог, члены Совета Учреждения. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору учащихся. Решение комиссии принимается большинством голосов в течение 3 календарных дней и доводится до сведения родителей (законных представителей) уведомлением. Решения по спорным

вопросам индивидуального отбора считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

11. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в запланированных профильных классах и классах углубленного изучения, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (25-31 августа).

Для каждого периода индивидуального отбора сохраняются требования соблюдения сроков и информированности, указанные в пункте 2 Порядка.

12. Прием в Учреждение учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, осуществляется при наличии свободных мест.